



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КОНАКОВСКОГО РАЙОНА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

20.03.2020 г.

г. Конаково

№ 118

**О неотложных мерах по
предупреждению распространения
коронавирусной инфекции
(COVID-19)**

В связи с предупреждением распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) и в целях принятия необходимых организационно-распорядительных мер в образовательных организациях, расположенных на территории МО "Конаковский район" Тверской области (далее - образовательные организации),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в Управлении образования администрации Конаковского района Тверской области оперативный штаб по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - Оперативный штаб).

2. Утвердить:

2.1. Состав Оперативного штаба согласно приложению № 1;

2.2. Положение об Оперативном штабе согласно приложению № 2;

2.3. План неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях, согласно приложению № 3 (далее - План).

3. Образовательным организациям приступить к исполнению Плана незамедлительно.

4. Организовать работу "горячей" телефонной линии для оперативной связи с представителем Оперативного штаба - **8-904-023-18-23**.

5. Руководителям образовательных организаций:

5.1. В срок не позднее 24 марта 2020 года создать оперативные штабы по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - Оперативный штаб образовательной организации).

5.2. Утвердить персональный состав Оперативных штабов образовательных организаций и назначить руководителя.

5.3. Принять меры по обеспечению работы Оперативного штаба образовательной организации, в т.ч. с выделением необходимого служебного помещения, организацией работы "горячей" линии и созданием адреса электронной почты для оперативной связи и взаимодействия (при необходимости).

5.4. Ежедневно докладывать в Оперативный штаб об обстановке по направлениям деятельности Оперативного штаба образовательной организации.

5.5. Информацию о неотложных мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (приказ с приложениями образовательной организации) разместить на официальном сайте организации.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Начальник Управления образования
администрации Конаковского района



М.С. Кожехов

**Состав
Оперативного штаба**

1. **Кожехов М.С.** - председатель штаба, начальник Управления образования Администрации Конаковского района Тверской области;
2. **Клюшанова С.В.** - заместитель председателя, заместитель начальника Управления образования Администрации Конаковского района Тверской области;
3. **Мирошниченко О.А.** - секретарь штаба, заместитель заведующего отделом мониторинга и организационной работы Управления образования Администрации Конаковского района Тверской области.
4. **Ферлей Т.Ю.** - член штаба, заместитель начальника Управления образования Администрации Конаковского района Тверской области;
5. **Кулиева Л.Н.** - член штаба, заведующий отделом дошкольного, общего и дополнительного образования Управления образования Администрации Конаковского района Тверской области;
6. **Гормаш Е.Г.** - член штаба, заместитель заведующего отделом дошкольного, общего и дополнительного образования Управления образования Администрации Конаковского района Тверской области.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Оперативном штабе Управления образования
Администрации Конаковского района Тверской области
по предупреждению распространения коронавирусной инфекции
(COVID-19)

1. Оперативный штаб Управления образования Администрации Конаковского района Тверской области по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - Оперативный штаб) образован в целях рассмотрения вопросов, связанных с предупреждением распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях, расположенных на территории МО "Конаковский район" Тверской области (далее - образовательные организации).

2. Оперативный штаб в своей деятельности руководствуется санитарным законодательством Российской Федерации, решениями Оперативных штабов и комиссий, созданных на уровне Правительства Российской Федерации, приказами федеральных органов исполнительной власти.

3. Основными задачами Оперативного штаба являются:

3.1. Рассмотрение проблем деятельности образовательных организаций, связанных с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19).

3.2. Выработка предложений по проведению мероприятий, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) внутри Управления образования Администрации Конаковского района Тверской области.

3.3. Организация взаимодействия с органами и организациями, осуществляющими федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, органами исполнительной власти Тверской области и другими федеральными органами исполнительной власти по компетенции.

4. Для решения задач, предусмотренных настоящим Положением, Оперативный штаб вправе:

4.1. Запрашивать и получать необходимую информацию у образовательных организаций.

4.2. Направлять представителей для участия в мероприятиях, проводимых органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам, касающимся задач Оперативного штаба.

4.3. Привлекать специалистов к работе специалистов в соответствующих сферах деятельности.

4.4. Организовывать взаимодействие с органами и организациями Роспотребнадзора, здравоохранения и другими федеральными органами исполнительной власти по компетенции.

4.5. Для приема информации в круглосуточном режиме привлекать ответственного (назначенного) дежурного сотрудника Управления образования Администрации Конаковского района Тверской области.

4.6. Ежедневно представлять начальнику Управления образования Администрации Конаковского района Тверской области информацию о наличии заболевших новой коронавирусной инфекции в образовательных организациях и принимаемых мерах.

5. Совещание Оперативного штаба проводит его председатель или заместитель председателя.

6. Решения Оперативного штаба оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на совещании.

7. Совещание Оперативного штаба образовательной организации проводит его председатель или заместитель председателя.

7. Решения Оперативного штаба образовательной организации оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на совещании, и направляется в Управление образования Администрации Конаковского района.

ПЛАН
неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия, проводимые в помещениях		
1.1.	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделить особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов, стульев и иных предметов мебели) мест общего пользования (с кратностью обработки каждые 2 часа) - входные группы, столовые, санузлы, помещения и оборудование для занятия спортом и т.п.	
1.2.	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание помещений, принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться определенное количество детей и сотрудников (холлы, спортивный и актовый залы, столовые и т.п.) оборудованием для обеззараживания воздуха.	
1.3.	Обеспечить при возможности более свободную рассадку в учебном помещении детей на расстоянии 2 метра друг от друга.	
1.4.	Обеспечить наличие в санузлах средства гигиены и дезинфекции.	
2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья обучающихся		
2.1.	Обязать отстраненных обучающихся и сотрудников обратиться к врачу и по итогам проинформировать руководителя образовательного учреждения о результатах.	
2.2.	Организовать ведение учета обучающихся и сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний.	
2.3.	Запретить культурно-массовые и спортивные мероприятия.	
3. Мероприятия по взаимодействию с родителями (законными представителями)		
3.1.	Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующимся вопросам по средствам размещения на интернет-сайте и на информационных стендах.	
3.2.	На информационных стендах разместить памятки по мерам профилактики распространения вируса.	